

# Studiewijzer 2011-2012

*Deel 1 - Informatie voor studenten van  
alle opleidingen*



## Inhoudsopgave

---

1. WELKOM .....	3
2. JOUW SCHOOL: HET ROC VAN AMSTERDAM OF HET ROC FLEVOLAND .....	4
2.1 Wat beloven we jou? .....	4
2.2 Wat vinden wij belangrijk? .....	4
2.3 Wat zijn jouw rechten en plichten? .....	5
3. HET ONDERWIJSPROGRAMMA .....	6
3.1 Wat moet je aan het eind van je opleiding kunnen? .....	6
3.2 Leren op school .....	7
3.3 Leren in de praktijk .....	8
3.4 Leren en je ontwikkeling .....	9
3.5 Leren en beoordelen .....	9
3.6 Inspraak via het ROC van Amsterdam of het ROC Flevoland .....	11
3.7 Inspraak van studenten .....	11
3.8 Inspraak via JOB .....	11
4. AANWEZIGHEID .....	12
4.1 Wanneer moet ik op school aanwezig zijn? .....	12
4.2 Wat moet ik doen als ik niet kan komen? .....	12
4.3 Wat gebeurt er als ik zonder reden afwezig ben? .....	12
5. PROBLEMEN OF KLACHTEN .....	13
5.1 Wat moet ik doen als ik een probleem heb? .....	13
5.2 Wat moet ik doen als mijn eigen opleiding het probleem niet kan oplossen? .....	13
5.3 Waar kan ik terecht? .....	13
6. BEGELEIDING & ZORG .....	14
6.1 Welke begeleiding en zorg kan ik krijgen? .....	14
6.2 Ben je op 1 augustus 18 jaar of ouder? .....	15
6.3 Ben je op 1 augustus jonger dan 18 jaar? .....	15
7. STUDIEKOSTEN .....	16
7.1 Wettelijke kosten .....	16
7.2 Schoolbijdrage .....	16
8. VERZEKERINGEN .....	18
8.1 Ongevallenverzekering .....	18
8.2 Aansprakelijkheidsverzekering .....	18
8.3 Schoolreisverzekering .....	18
8.4 Verzekering bij BPV in het buitenland .....	18
9. VAKANTIEROOSTER 2011-2012 .....	19

# 1. Welkom

Welkom bij het ROC van Amsterdam of het ROC Flevoland, verder in dit document te lezen als ROC!

Als je een opleiding gaat doen, heb je veel informatie nodig. Wat moet ik doen als ik ziek ben? Wanneer heb ik vakantie? Wie begeleidt mij tijdens mijn opleiding? Welke boeken moet ik kopen?

In deze Studiewijzer vind je alle informatie die je nodig hebt voor het studiejaar 2011-2012. Daarnaast vind je op intranet en in de "*Wegwijzer voor studenten Arena 301*" informatie over actuele zaken, zoals je rooster, informatie over de lokalen en nieuws. Op intranet staan ook handige formulieren en bestanden. En deze Studiewijzer kun je er ook downloaden.

Sommige passages, zoals onze beloftes, zijn ontleend aan officiële documenten en in, bij de studiewijzer, passende taal gezet. De strekking blijft gelijk.

De Studiewijzer bestaat uit twee delen. In dit eerste deel staat informatie die voor studenten van alle opleidingen belangrijk is. Wat staat er zoal in?

- wat wij belangrijk vinden aan onderwijs;
- hoe je als student kunt meepraten over het ROC.
- wat je moet doen als je een klacht hebt;
- wanneer je vakantie hebt.

In het tweede deel van de Studiewijzer staat informatie over de opleiding die je bij ons gaat volgen. Wat staat er zoal in?

- hoe je opleiding is opgebouwd;
- wanneer je stage loopt;
- welke examens je moet doen en wanneer;
- wat je moet kunnen aan het eind van de opleiding;
- hoeveel de opleiding kost;
- aan welke regels je je moet houden.

Natuurlijk krijg je aan het begin van je opleiding ook nog te horen waar je alle informatie die je nodig hebt kunt vinden. Ook kun je altijd met je vragen terecht bij je docenten en begeleiders.

Veel succes met je opleiding aan het ROC.

**Dhr. E.C.M. de Jaeger**

Voorzitter Raad van Bestuur ROC v Amsterdam - ROC Flevoland

## 2. Jouv school: het ROC van Amsterdam of het ROC Flevoland

We hechten er waarde aan jou te vertellen wat wij als ROC belangrijk vinden. We doen je zelfs een paar beloftes waar je ons op mag aanspreken. We spreken ook uit wat we van jou verwachten en waar je informatie over je rechten en plichten vindt.

### 2.1 Wat beloven we jou?

Je gaat een opleiding volgen aan het ROC. Wij voelen ons er verantwoordelijk voor dat je een waardevol mbo-diploma krijgt. Daarom doen wij jou vier beloftes waar je ons aan mag houden.

1. Je krijgt les op niveau.

Dat wil zeggen: je krijgt les van goede, enthousiaste en vakbekwame docenten en volgt zinvolle stages.

2. Je wordt gezien.

We begeleiden je bij je opleiding op een manier die bij jou past. We nemen je serieus en luisteren naar je. Als er knelpunten zijn, dan lossen we die samen op.

3. Jouv school is jouw plek.

Je volgt een opleiding op je eigen school. Je voelt je thuis en je kent je docenten en medestudenten. Er is een goede sfeer. Jouv school is een leuke plek om elkaar te ontmoeten!

4. Jouv school is goed georganiseerd.

Dat wil zeggen: je krijgt de juiste informatie, je weet bij wie je voor wat moet zijn en de docenten zijn goed bereikbaar. Je krijgt je rooster op tijd.

### 2.2 Wat vinden wij belangrijk?

Wij vinden het belangrijk dat je goed onderwijs krijgt. Daarom hebben we vijf belangrijke uitgangspunten voor ons onderwijs opgesteld. Deze uitgangspunten zijn:

1. Je volgt onderwijs dat gericht is op de beroepspraktijk.

We leiden je op voor een beroep. Dat is de reden dat we vinden dat het onderwijs daarop afgestemd moet zijn. Daarom ga je bijvoorbeeld tijdens je opleiding op stage (beroepspraktijkvorming – BPV) en zijn de lessen op school gericht op de beroepspraktijk.

2. In het onderwijs ontwikkel je je competenties.

We vinden het belangrijk dat je straks, aan het eind van je opleiding, iets *kunt*. We vinden het dus belangrijk dat je je vaardigheden ontwikkelt. Als je iets *kunt*, zeggen we dat je een *competentie* bezit. In het onderwijs ontwikkel je competenties waarmee je aan het eind van je opleiding je werk goed kunt uitoefenen en kunt deelnemen in de samenleving. We kijken eerst welke competenties je al hebt en kijken dan welk onderwijs je moet volgen om de competenties te leren die je nog nodig hebt.

3. Het onderwijs sluit aan bij wat jij nodig hebt.

In de eerste weken van je opleiding doen we een aantal metingen naar je startniveau. Met deze metingen kijken we waar je meer of minder hulp bij nodig zult hebben (bijvoorbeeld Nederlands en rekenen). Met je loopbaanbegeleider bespreek je dan je eigen onderwijsprogramma: welke onderwijsonderdelen ga je op welk moment volgen? Tijdens de opleiding bespreek je met je loopbaanbegeleider ook hoe het met jou en je opleiding gaat.

4. We geven je structuur en houvast.

Op het ROC werken we met een rooster en blokken. Zo weet je precies welke lesonderdelen je wanneer en waar moet volgen. Dat geeft je structuur en houvast. Bovendien krijg je bij ons een vaste loopbaanbegeleider die jou kan helpen als je problemen hebt.

5. Als je dat wilt en kunt, stimuleren we je doorstroom naar het hbo.

Als je een niveau 4 opleiding volgt, kijken we samen met jou of je door kunt stromen naar het hoger beroepsonderwijs (hbo). Daarom stimuleren we je om goed te kijken welke vervolgopleiding je in het hbo zou kunnen gaan doen. Natuurlijk begeleiden we je in het maken van een goede keuze.

## 2.3 Wat zijn jouw rechten en plichten?

### Het Studentenstatuut

In het Studentenstatuut staan de rechten en de plichten van elke mbo-student. Ook staat erin hoe die rechten en plichten vorm krijgen in de school. Het gaat om bijvoorbeeld het recht op gelijke behandeling, de bescherming van je privacy en een veilige school. Ook bevat het Studentenstatuut regelingen voor het krijgen van goed onderwijs en begeleiding. Orde- en gedragsregels staan er ook in, net als disciplinaire maatregelen ("straf").

Het Studentenstatuut is er niet zomaar. Met het Studentenstatuut willen we ervoor zorgen dat we het onderwijs en de sfeer op school verder kunnen verbeteren. We hopen ook dat het ons helpt om conflicten te voorkomen en op te lossen. Het moet er ook voor zorgen dat elke student gelijke rechten heeft.

Je rechten en plichten lopen als een rode draad door de opleiding. De uitgangspunten staan in het Studentenstatuut. Deze uitgangspunten worden uitgewerkt in alle overeenkomsten, handleidingen en reglementen die je verder in je opleiding tegenkomt, zoals:

- de onderwijsovereenkomst (OOK) en/of de examenovereenkomst;
- de BPV (of stage)-overeenkomst (BPVO);
- deze Studiewijzer en Studiewijzer deel 2 met de onderwijs- en examenregeling;
- de Studiehandleidingen en de BPV-handboeken;
- de algemene omgangsregels en eventuele specifieke schoolregels per opleiding, werkmaatschappij of locatie.

Ze zorgen ervoor dat jij weet wat je rechten en wat je verplichtingen zijn, zodat we goede afspraken met elkaar kunnen maken.

### De onderwijsovereenkomst (OOK)

Voordat je begint met je opleiding vragen wij jou met ons een OnderwijsOvereenkomst aan te gaan, een "OOK" dus. Daarin maken wij, het ROC, afspraken met jou als student. We spreken af wat jouw rechten zijn en wat de rechten van het ROC zijn. Ook spreken we af aan welke afspraken jij en het ROC zich moeten houden.

We maken in de OOK afspraken over de voortgang van jouw opleiding. We spreken dus af hoever je op een bepaald moment moet zijn met je opleiding en wat er gebeurt als dat niet zo is. Die afspraken zijn bindend. Dat betekent dat we ons er allebei aan moeten houden. Als je nog geen 18 jaar bent, moet ook een ouder of verzorger de overeenkomst ondertekenen. Als alle partijen (jij, eventueel een ouder/verzorger en de school) handtekeningen hebben gezet onder de OOK, kun je op onze school de lessen gaan volgen.

Daarnaast verwachten we natuurlijk van je dat je bijdraagt aan een goede sfeer op school. Je neemt met een positieve instelling deel aan je opleiding, je bent op tijd aanwezig in de lessen en je volgt ze allemaal. Ook verwachten we van je dat je op een positieve manier met de docent en je loopbaanbegeleider in gesprek gaat over je opleiding.

### 3. Het onderwijsprogramma

#### 3.1 Wat moet je aan het eind van je opleiding kunnen?

Aan het einde van je opleiding moet je het beroep waar je voor opgeleid wordt kunnen uitoefenen. Ook moet je als burger in de Nederlandse samenleving kunnen leven. Alle onderwijsonderdelen die je in je opleiding krijgt, zijn gericht op die doelen.

Wat je precies moet kunnen binnen je beroep, is vastgelegd in een "kwalificatiedossier". Daarin staan de werksituaties en taken van jouw beroep. Alle scholen in Nederland die deze opleiding aanbieden, moeten zich houden aan de eisen in het kwalificatiedossier. Het onderwijsprogramma wordt dus niet zomaar samengesteld. Het onderwijs moet ervoor zorgen dat je straks voldoet aan alle eisen die aan jou als beginnend beroepsbeoefenaar gesteld worden.

Elk beroep heeft zijn eigen kwalificatiedossier en heeft dus zijn eigen eisen. Je kunt het kwalificatiedossier van jouw opleiding vinden op [www.kwalificatiesmbo.nl](http://www.kwalificatiesmbo.nl) (onderdeel Kwalificatiedossiers).

Wat staat er in het kwalificatiedossier?

- de inhoud van het beroep;
- wat voor werk je moet doen in dat beroep;
- welke competenties een beginnend beroepsbeoefenaar moet hebben;
- wat de algemene en persoonlijke competenties voor een beginnend beroepsbeoefenaar en burger zijn.

Als je klaar bent met je opleiding ben je een "beginnend beroepsbeoefenaar". Om te kunnen beginnen, moet je bepaalde competenties hebben. Een competentie is een combinatie van kennis, vaardigheden en gedrag. Je hebt dus niet alleen de theorie nodig, maar je moet vooral ook dingen *kunnen doen* en je op een bepaalde manier *kunnen gedragen* in werksituaties. Je moet bijvoorbeeld kunnen samenwerken, met computers en internet overweg kunnen, in staat zijn om verkoopgesprekken te voeren of weten hoe je met cliënten omgaat. Ons onderwijs is daarom competentiegericht: in het onderwijs staan de competenties die je moet leren centraal.

In de lijst hieronder staan alle algemene competenties die binnen het mbo gebruikt worden. Dit zijn er 25. Je hoeft voor jouw opleiding niet alle competenties te ontwikkelen; de lijst laat wel goed zien welke competenties je in je opleiding gevraagd kunnen worden.

Competentie	
<b>A</b>	Beslissen en activiteiten initiëren
<b>B</b>	Aansturen
<b>C</b>	Begeleiden
<b>D</b>	Aandacht en begrip tonen
<b>E</b>	Samenwerken en overleggen
<b>F</b>	Ethisch en integer handelen
<b>G</b>	Relaties bouwen en netwerken
<b>H</b>	Overtuigen en beïnvloeden
<b>I</b>	Presenteren
<b>J</b>	Formuleren en rapporteren
<b>K</b>	Vakdeskundigheid toepassen
<b>L</b>	Materialen en middelen inzetten
<b>M</b>	Analyseren
<b>N</b>	Onderzoeken
<b>O</b>	Creëren en innoveren

Competentie	
<b>P</b>	Leren
<b>Q</b>	Plannen en organiseren
<b>R</b>	Op de behoefte en verwachtingen van de 'klant' richten
<b>S</b>	Kwaliteit leveren
<b>T</b>	Instructies en procedures opvolgen
<b>U</b>	Omgaan met verandering en aanpassen
<b>V</b>	Met druk en tegenslag omgaan
<b>W</b>	Gedrevenheid en ambitie tonen
<b>X</b>	Ondernemend en commercieel handelen
<b>Y</b>	Bedrijfsmatig handelen

Hoe ga je nu de competenties voor jouw opleiding ontwikkelen? Je zult in je opleiding op verschillende manieren met onderwijs bezig zijn: op school en in de praktijk. Je werkt individueel, maar ook in groepen. En je leert door te oefenen en door toetsen te maken. Over deze verschillende manieren van met onderwijs bezig zijn geven we hieronder meer informatie.

### 3.2 Leren op school

#### Aantal uren

Het aantal uren onderwijs dat je per studiejaar krijgt, is afhankelijk van de leerweg die je volgt. Het middelbaar beroepsonderwijs kent drie leerwegen:

- Beroepsopleidende leerweg (BOL)
- Beroepsbegeleidende leerweg (BBL)
- Deeltijd BOL

Per leerweg zie je in het schema hieronder hoeveel uren je per studiejaar met je opleiding bezig bent. Met studiebelastingsuren bedoelen we het totaal aantal uren dat je bezig bent met je opleiding (op school, in de praktijk, thuis). Een deel van de studiebelastingsuren zijn BPV-uren (Beroepspraktijkvorming), dit zijn de uren dat je stage loopt. En ander deel van de studiebelastingsuren zijn de begeleide onderwijsactiviteiten, zoals ingeroosterde lessen. Dit zijn dus uren die je onder begeleiding van een docent, instructeur of praktijkopleider doorbrengt.

	<b>BOL</b>	<b>BBL</b>	<b>Deeltijd BOL</b>
<b>Studiebelastingsuren (= totaal aantal uren)</b>	1600 uren	1600 uren	Minder dan 1600 uren
<b>Aandeel BPV-uren</b>	20-60%	60% of meer	
<b>Begeleide uren (school + BPV)</b>	Minimaal 850 uren	Minimaal 300 uren	Minimaal 300 uren

#### Verdeling van de uren over het studiejaar

Ieder studiejaar is verdeeld in vier gelijke periodes van tien weken. In een leerperiode heb je minimaal 220 contacturen. Dat zijn uren die je onder begeleiding doorbrengt op school en/of op je stageplaats.

Er zijn in elk geval twee momenten per studiejaar (namelijk augustus en februari) waarop je met een opleiding kunt beginnen. Op die momenten kun je ook overstappen naar een andere opleiding. Door die twee momenten per jaar hoeft je niet een heel jaar te wachten als je van opleiding wilt wisselen. Als je overstapt naar een andere opleiding tellen de resultaten die je al hebt behaald mee voor deze nieuwe opleiding. Zo verlies je zo min mogelijk tijd.

### **Welke vakken krijg je?**

Je krijgt onderwijs dat speciaal gericht is op het beroep dat je gaat leren. Alle informatie over de opleiding die jij gaat volgen vind je in deel 2 van de Studiewijzer. Naast de beroepsgerichte vakken krijg je ook nog andere vakken: sport, Nederlands, rekenen, vreemde talen en loopbaan en burgerschap. Ook deze vakken zijn belangrijk voor je beroep, maar ze zorgen er ook voor dat je nog beter voorbereid je weg in de Nederlandse samenleving vindt. Informatie over deze vakken vind je hierna.

#### Sport

Als je bij ons een BOL-opleiding volgt, dan streven we ernaar ook sportlessen te verzorgen. We vinden het namelijk belangrijk dat je leert dat bewegen gezond en leuk is. Ook geven we in het onderwijs aandacht aan hoe je gezond kunt leven en hoe je een goede lichaamshouding kunt krijgen.

#### Nederlands en rekenen

Nederlands en rekenen zijn belangrijke vakken bij ons. Als je de Nederlandse taal beheerst en kunt rekenen helpt je dat om de opleiding goed te volgen. Je moet in je opleiding namelijk vaak veel lezen, luisteren, presentaties geven, werkstukken schrijven en overleggen. Ook moet je tijdens je opleiding vaak rekenen. Later in je beroep heb je ook Nederlands en rekervaardigheid nodig om goed te kunnen functioneren. En als je naar een vervolgopleiding wilt, bijvoorbeeld op het hbo, dan is het ook belangrijk dat je Nederlands en rekervaardigheid op niveau zijn. En ten slotte: ook als burger in de Nederlandse samenleving moet je Nederlands goed genoeg zijn om bijvoorbeeld te kunnen communiceren met de gemeente of het ziekenhuis. Ook rekenen moet je in veel situaties kunnen.

In ons onderwijs werken we er aan dat je aan het eind van de opleiding het vereiste niveau van taal en rekenen haalt. Als je niet zo goed bent in taal en rekenen, geven wij je extra ondersteuning.

#### Moderne Vreemde Talen

Behalve Nederlands is voor jouw beroep misschien een andere taal ook belangrijk, bijvoorbeeld Engels, Frans, Duits of Spaans. In dat geval krijg je ook les in één of meer van deze moderne vreemde talen.

#### Leren, loopbaan en burgerschap

Tijdens de opleiding leer je ook hoe je je breder kunt ontwikkelen. Je leert bijvoorbeeld om na te denken over wat je wilt bereiken in je opleiding of je beroep en hoe je dit kunt bereiken. Daarnaast is het belangrijk dat je leert hoe je actief deel uit kunt maken van de Nederlandse samenleving. Daarbij kun je onder andere denken aan het maken van politieke keuzes, op tijd op je werk komen en als kritische consument kunnen functioneren. Wat je moet weten over dit soort onderwerpen is voor alle mbo-opleidingen hetzelfde. De eisen vatten we samen met de term "Loopbaan en Burgerschap" (LB). Om je opleiding af te kunnen ronden moet je dus niet alleen voldoen aan de eisen uit het kwalificatiedossier. Je moet ook voldoen aan de eisen voor LB.

## **3.3 Leren in de praktijk**

Om een beroep goed te leren moet je natuurlijk ook in de praktijk aan de slag. Een belangrijk deel van je opleiding loop je dan ook stage bij een bedrijf of instelling. Het bedrijf of de instelling maakt met de school afspraken over wat jij in de praktijk gaat leren en hoe jij daarbij wordt begeleid. De school en het bedrijf of de instelling zorgen er samen voor dat wat je op school en in de praktijk leert op elkaar is afgestemd. Het kan zijn dat jij in het eerste leerjaar alleen een korte stage hebt die meer als kennismaking met het beroep bedoeld is. Later in je opleiding begin je met je Beroepspraktijkvorming, of "BPV".

### **Beroepspraktijkvorming (BPV)**

Tijdens je opleiding ga je op allerlei manieren leren in de beroepspraktijk. Tijdens de BPV word je volledig in het bedrijf of de instelling ingewerkt. Hier doe je praktische ervaring op. Het ROC begeleidt je naar een BPV-plek en ondersteunt je tijdens het traject. Bij de meeste opleidingen gebruik je tijdens de BPV een BPV-boek waarin opdrachten staan die je op je BPV-plek uit moet voeren. De beroepspraktijk is niet alleen een heel goede plaats om te leren, maar is ook een heel geschikte plaats om je competenties te beoordelen. Daarom bespreken we regelmatig jouw ervaringen en voortgang.

### **BeroepsPraktijkVormingOvereenkomst (BPVO)**

Wij vinden het belangrijk dat we, voordat je begint met je BPV, goede afspraken maken. Die afspraken gaan ten eerste over wat je gaat leren in de praktijk. Ten tweede maken we ook afspraken over hoe je begeleid en beoordeeld wordt en door wie. Voor elke nieuwe BPV-periode schrijven we die afspraken op in een BeroepsPraktijkvormingOvereenkomst, een "BPVO". Als je hem hebt gelezen en als je het eens bent met de inhoud, dan onderteken je de overeenkomst. Het bedrijf of de instelling waar je de BPV doet en de school ondertekenen deze overeenkomst ook. Pas als je BPVO goed is ingevuld en ondertekend is, is de BPV geldig en kun je aan je BPV beginnen.

## **3.4 Leren en je ontwikkeling**

Beroepen veranderen, nieuwe beroepen ontstaan en andere verdwijnen. De arbeidsmarkt vraagt dus steeds andere vaardigheden van beroepsbeoefenaars. Wij passen ons onderwijs daar op aan. Maar wij kijken ook naar wat onze studenten kunnen en willen. Het beroep is dus altijd in ontwikkeling en jij ook.

In ons onderwijs ondersteunen we daarom ook jouw leerontwikkeling. Je loopbaanbegeleider heeft hierin een belangrijke rol.

### **Loopbaanbegeleiding**

Jouw loopbaan is dus het uitgangspunt bij het onderwijs. Jij hebt als student een eigen verantwoordelijkheid voor jouw leertraject. Om je daarbij te helpen heb je een loopbaanbegeleider met wie je een aantal keren per studiejaar een gesprek hebt. De loopbaanbegeleider volgt je van het begin tot het einde van je opleiding. De begeleider gaat met je na met welke achtergrond je je opleiding start. Hij/zij maakt samen met jou een Persoonlijk OntwikkelPlan en een Persoonlijk ActiviteitenPlan. Hierin staat bijvoorbeeld aan welke competenties je wilt werken en wat voor leeronderdelen je daarvoor gaat doen. Ook volgt hij/zij je resultaten in een leerlingvolgsysteem en met behulp van je portfolio. Op al deze manieren houdt de loopbaanbegeleider zicht op hoe jij ervoor staat. Over het Persoonlijk ontwikkelplan kun je hieronder meer lezen.

### **Persoonlijk OntwikkelPlan (POP)**

Samen met je loopbaanbegeleider maak je aan het begin van je opleiding een Persoonlijk OntwikkelPlan (POP). In je Persoonlijk OntwikkelPlan komen de volgende onderwerpen te staan:

- wat je leerdoelen zijn voor de beroepsvaardigheden;
- wat je in je persoonlijke ontwikkeling wil bereiken;
- welke planning van (leer)activiteiten je hebt voor de komende periode;
- welke adviezen de school en praktijkbegeleider voor je hebben (bijvoorbeeld of je door moet gaan met de opleiding of BPV) en welke afspraken er met je gemaakt zijn.

## **3.5 Leren en beoordelen**

Tijdens de opleiding is het belangrijk dat je weet hoe jij ervoor staat. Ook voor je docenten en begeleiders is het belangrijk dat ze weten hoe je vooruit gaat in je opleiding. Daarom worden jouw resultaten bijgehouden in ons leerlingvolgsysteem. In het leerlingvolgsysteem kunnen we precies zien welke onderdelen jij met succes hebt afgerond en welke niet.

Die resultaten zijn belangrijk voor de gesprekken met je loopbaanbegeleider. In die gesprekken bespreken jullie immers samen hoe het gaat en hoe je verder gaat met je opleiding. Op vaste momenten in je opleiding wordt ook bepaald of je verder mag met je opleiding. Om dat te kunnen vaststellen, is het natuurlijk belangrijk dat je goed beoordeeld wordt. Dat doen we op verschillende manieren.

### **Ontwikkelingsgericht beoordelen**

Als we ontwikkelingsgericht (of *formatief*) beoordelen, willen we vooral inzicht krijgen in hoe jij je ontwikkelt. Het gaat er dan niet om dat je een bepaald niveau haalt, maar dat je te horen krijgt wat je

al beheerst en waar je je verder in moet ontwikkelen. Met die informatie kun jij dan verder aan de slag. Zo'n toets telt dus niet mee voor je certificaat of diploma.

### **Kwalificerend beoordelen**

Als de uitslag wel meetelt voor je certificaat of diploma, noemen we dat kwalificerend (of *summatief*) beoordelen. We beoordelen dan om te beslissen of je een bepaalde studieonderdelen wel of niet hebt behaald.

Als we op deze manier beoordelen, dan moet dat officieel, volgens de regels en met goede examens gebeuren. De Inspectie van het Onderwijs bewaakt de kwaliteit van de examens.

De regels voor het afnemen van examens staan in het examenreglement van het ROC. In dit examenreglement vind je bijvoorbeeld wat je moet doen als je het niet eens bent met de uitslag van het examen. Iedere opleiding heeft regels voor het onderwijs en de examens. Iedere opleiding moet ook precies beschrijven hoe de opleiding eruit ziet en met welke toetsen en examens je te maken krijgt. Die informatie staat allemaal in het tweede deel van de Studiewijzer. Niet alleen de examens op school bepalen trouwens of je een diploma krijgt. Ook de beoordeling van je BPV is een belangrijk onderdeel van de examinering. Als je alle examens van de opleiding met voldoende resultaat hebt afgesloten, ontvang je een diploma met daarbij een lijst van je resultaten.

### **Extraneus of examendeelnemer**

Als je alleen een examen of een examenonderdeel wilt doen, kun jij je inschrijven als extraneus of examendeelnemer. Je volgt dan geen onderwijs en je hebt geen recht op loopbaanbegeleiding.

### **3.6      Inspraak via het ROC van Amsterdam of het ROC Flevoland**

Het is belangrijk dat het ROC jouw mening over het onderwijs en andere schoolzaken weet. We organiseren daarvoor verschillende activiteiten:

#### **Tevredenheidonderzoek**

We houden twee keer per jaar een onderzoek naar wat studenten vinden van hun school, hun opleiding en alles daaromheen.

#### **Rondetafelgesprekken**

Het ROC nodigt hiervoor studenten van verschillende leerjaren uit. Voorbeelden van onderwerpen tijdens de rondetafelgesprekken zijn onderwijs, veiligheid, lesroosters of het gebouw. Op deze manier bekijkt het ROC hoe het met een opleiding gaat. Door de rondetafelgesprekken kunnen we het onderwijs en de examens blijven verbeteren. Het is dus belangrijk om eraan mee te doen als je een uitnodiging krijgt.

### **3.7      Inspraak van studenten**

Je kunt ook zelf beslissen om mee te praten over het onderwijs en andere schoolzaken. Dat kun je op verschillende manieren doen:

#### **Klassenvertegenwoordiging**

Elke klas heeft een klassenvertegenwoordiger. Iedere klas kiest in de eerste leerperiode één student die hun klassenvertegenwoordiger wordt. De klassenvertegenwoordiger overlegt elke leerperiode met de opleidingsmanager.

#### **Studentenraad (SR)**

Alle klassenvertegenwoordigers samen zitten in de Studentenraad. De Studentenraad houdt zich bezig met praktische zaken op het ROC en organiseert activiteiten op cultureel en sociaal gebied.

#### **De deelnemers Medezeggenschapsraad (DMR)**

Bij het opstellen van deze studiewijzer was nog niet bekend hoe de DMR gaat functioneren.

### **3.8      Inspraak via JOB**

De JongerenOrganisatie Beroepsonderwijs (JOB) is opgericht voor studenten in het middelbaar beroepsonderwijs. Het JOB komt op voor de rechten van deze studenten. Op de website van JOB, [www.job-site.nl](http://www.job-site.nl), vind je veel informatie over wettelijke regelingen en je rechten en plichten.

We vragen je ook om elke twee jaar een JOB-enquête in te vullen en aan te geven wat je van het onderwijs vindt.

## **4. Aanwezigheid**

### **4.1 Wanneer moet ik op school aanwezig zijn?**

Je moet 100% van de tijd, dus altijd, aanwezig zijn bij onderwijsactiviteiten. Deze onderwijsactiviteiten zijn lessen, gastlessen, workshops, BPV en examens.

Verder zorg je ervoor dat je altijd op tijd komt en dat je de onderwijsactiviteiten volgens het rooster volgt. Kom je te laat of houd je je niet aan het rooster, dan krijg je een gesprek met je loopbaanbegeleider.

### **4.2 Wat moet ik doen als ik niet kan komen?**

Soms kun je niet naar school komen, bijvoorbeeld omdat je ziek bent. Dat heet verzuim. Het ROC heeft duidelijke regels over verzuim.

Je moet verzuim melden op de eerste dag dat je afwezig bent. Hoe je dat moet doen, wanneer precies en bij wie je dat moet doen, hoor je bij de start van je opleiding.

Voor bijzondere omstandigheden, zoals het bijwonen van een begrafenis of het bijwonen van een huwelijk, kun je vooraf een verlofaanvraag indienen bij de manager van je opleiding. Die manager beslist of je verlofaanvraag wordt goedgekeurd.

Als je lange tijd niet naar school kunt komen, loop je waarschijnlijk een achterstand op. Als je denkt dat dit het geval is, neem je zo snel mogelijk contact op met je loopbaanbegeleider. Jullie bespreken dan samen hoe je achterstand zoveel mogelijk kunt voorkomen en later kunt inhalen.

### **4.3 Wat gebeurt er als ik zonder reden afwezig ben?**

Als je je verzuim niet meldt, belt de school jou of je ouders om te vragen wat er aan de hand is. Bij verzuim krijg je een gesprek met je loopbaanbegeleider. Ben je jonger dan 18 jaar, dan nemen we ook contact op met de leerplichtambtenaar. Als je tussen de 18 en 23 jaar bent, melden we je aan bij het Regionaal Meld- en Coördinatiepunt. Langdurig of regelmatig verzuim kan dan gevolgen hebben voor je studiefinanciering.

## 5. Problemen of klachten

Ben je het ergens niet mee eens of vind je dat er iets niet goed gaat? Dan willen we graag dat je dat probleem vertelt. In ernstige gevallen kun je een klacht indienen. Het ROC probeert het probleem of de klacht altijd zo snel mogelijk op te lossen. Maar je bent ook zelf verantwoordelijk voor de oplossing van je probleem of klacht. Op intranet en portal vind je informatie over hulp bij klachten of problemen.

### 5.1 Wat moet ik doen als ik een probleem heb?

Probeer het probleem eerst bij je eigen opleiding te bespreken, bijvoorbeeld met een docent, je loopbaanbegeleider of de opleidingsmanager. Wanneer zij jouw probleem niet kunnen oplossen, kun je het probleem bespreken met de voorzitter van de directie van jouw locatie.

### 5.2 Wat moet ik doen als mijn eigen opleiding het probleem niet kan oplossen?

Kom je er met je eigen opleiding niet uit? Neem dan contact op met de Ombudsman van het ROC. De Ombudsman is onafhankelijk en neutraal: hij kiest geen partij. De Ombudsman praat met de mensen die bij het probleem betrokken zijn. Vervolgens geeft hij een advies aan de directie. Wanneer de directie dit advies niet opvolgt, moet de directie uitleggen waarom ze dat niet doet. Meer informatie hierover vind je in het Studentenstatuut en op de website.

### 5.3 Waar kan ik terecht?

Er zijn veel verschillende soorten problemen of klachten. Daarom zijn er ook verschillende personen of commissies waar je terecht kunt als je een probleem of klacht hebt. In onderstaand overzicht staat met welke problemen je waarheen moet.

Wat is het probleem?	Waar moet ik zijn?	Wat gebeurt er dan?
Ik heb persoonlijke problemen.	Bij de vertrouwens-persoon van het ROC. Elke locatie heeft een vertrouwenspersoon. Wie dat zijn, staat op intranet of portal.	De vertrouwenspersoon praat met je en zoekt samen met jou naar een oplossing. De vertrouwenspersoon heeft een geheimhoudingsplicht. Dat betekent dat hij met niemand mag praten over wat hij weet. Je kunt je verhaal aan de vertrouwenspersoon vertellen zonder dat er wat mee hoeft te gebeuren. Maar in ernstige gevallen is de vertrouwenspersoon verplicht om aangifte te doen bij de politie.
Ik heb een klacht over seksuele intimidatie, agressie, pesten, bedreiging of discriminatie	Bij de externe en onafhankelijke klachtencommissie Noord-Holland.	Je kunt een officiële klacht indienen bij deze commissie. De vertrouwenspersoon kan je hierbij helpen.
Ik wil direct een officiële klacht indienen zonder het eerst proberen op te lossen.	Bij de interne klachtencommissie.	De klachtencommissie onderzoekt of jouw klacht terecht is. Als dat zo is, doen ze er wat aan. Als dat niet zo is, sturen ze je terug naar de Ombudsman of je opleiding. Je moet dan het probleem alsnog samen met hen proberen op te lossen.
Ik ben geschorst of verwijderd, maar ik ben het daar niet mee eens. Ik bezwaar maken.	Zie het Studentenstatuut	Je moet een officiële procedure volgen. Meer informatie hierover vind je in het Studentenstatuut.
Ik heb een klacht over toetsen of examens.	Zie examenreglement	Meer informatie hierover vind je in het Examenreglement van jouw opleiding.

## 6. Begeleiding & Zorg

Het ROC vindt dat iedere student de beste begeleiding en zorg verdient. Natuurlijk heeft niet iedereen evenveel begeleiding en zorg nodig. Sommige studenten hebben een handicap. Andere studenten hebben leerproblemen of problemen met bijvoorbeeld wonen, geld, veiligheid of justitie. We proberen onze begeleiding en zorg daarom af te stemmen op de vraag van iedere student.

### 6.1 Welke begeleiding en zorg kan ik krijgen?

Er zijn verschillende soorten begeleiding en zorg.

#### Loopbaanbegeleiding voor iedere student

Je krijgt je hele opleiding loopbaanbegeleiding. Je loopbaanbegeleider houdt in de gaten hoe het met je studie gaat en of er problemen zijn. Je hebt regelmatig een gesprek met je loopbaanbegeleider. Deze gesprekken kunnen gaan over je studie, maar ook over je gedrag en hoe je je voelt, je motivatie of je lichamelijke problemen hebt, enzovoorts. Deze begeleiding gaat dus niet alleen over je studie, maar ook over zaken die je studie kunnen beïnvloeden.

#### Studie-adviescentrum

Als jouw loopbaanbegeleider vindt dat je eventueel specifieke zorgbegeleiding nodig hebt, kun je doorverwezen worden. Er is specialistische begeleiding mogelijk voor loopbaanoriëntatie, leerproblemen, psychosociale- en gedragsproblematiek en (school-) maatschappelijk werk. Alle opleidingen maken gebruik van een studie-adviescentrum. De specialistische begeleiding is per vestiging meestal ondergebracht in een Loopbaan Expertise Centrum (LEC) of Matchpoint.

#### Zorg Advies Team

Soms word je doorverwezen naar hulpverleners van het Zorg Advies Team (ZAT). Dit zijn mensen die bijvoorbeeld werken bij schoolmaatschappelijk werk, leerplicht, Regionaal Bureau Leerplicht (RBL), politie, GGZ (Geestelijke Gezondheidszorg) of Bureau Jeugdzorg. Zij werken dus niet bij het ROC, maar zoeken wel precies uit wat voor problemen je hebt en hoe zij jou daarmee kunnen helpen.

#### Handicap of stoornis

Volgens de Wet Educatie en Beroepsonderwijs en de Wet Gelijke Behandeling moet een ROC voor iedereen toegankelijk zijn. Dat geldt dus ook voor studenten met een lichamelijke, psychische of verstandelijke beperking.

Er is voor deze studenten tot 30 jaar een regeling, die regeling heet Leerlinggebonden Financiering (LGF). Deze regeling wordt ook wel een 'rugzak' genoemd. Met een 'rugzak' krijgt de school geld voor extra faciliteiten voor of begeleiding van een student met een beperking. De 'rugzak' geldt bijvoorbeeld bij doof- of slechthorendheid, bij langdurige ziekte, een motorische beperking, meervoudige handicaps en psychiatrische of gedragsstoornissen. Meer informatie hierover vind je op [www.meldpuntlgf.nl](http://www.meldpuntlgf.nl) en [www.rugzakinmbo.nl](http://www.rugzakinmbo.nl).

Als je op je vorige school al een 'rugzak' had, mag je die gewoon meenemen naar het ROC. Je moet dan bij de aanmelding een kopie inleveren van de indicatiestelling. Dit geldt dus ook als je op het speciaal onderwijs hebt gezeten.

#### Topsportregeling

Sport jij op hoog niveau? Dan kun je extra begeleiding krijgen bij het ROC. Als je aan topsport doet, is er een speciale regeling voor jou, zodat je je sport en je opleiding kunt combineren. Samen met je loopbaanbegeleider en je topsportbegeleider maak je een aangepast studieprogramma. Het ROC houdt bij dit studieprogramma zoveel mogelijk rekening met je trainingen en wedstrijden. Meer informatie over de topsportregeling vind je op de website van ROC.

## **6.2 Ben je op 1 augustus 18 jaar of ouder?**

### **Onderwijskaart**

Je moet je voor je opleiding inschrijven met een onderwijskaart van DUO (Dienst Uitvoering Onderwijs). Deze onderwijskaart krijg je thuisgestuurd. Heb je eind mei 2011 nog geen onderwijskaart ontvangen? Vraag dan een blanco onderwijskaart aan bij het ROC of bij het servicekantoor van DUO. De onderwijskaart lever je volledig ingevuld en ondertekend in bij de administratie van je school. Je mag pas beginnen met je BOL-opleiding nadat je de onderwijskaart hebt ingeleverd.

### **Studiefinanciering**

Je hebt recht op studiefinanciering en een ov-jaarkaart. Als je een niveau 1- of 2-opleiding volgt, is de studiefinanciering een gift. Je hoeft de studiefinanciering dan niet terug te betalen. Als je een niveau 3- of 4-opleiding volgt, is de studiefinanciering een prestatiebeurs. Als je de opleiding niet afrondt, moet je de studiefinanciering terugbetalen. DUO - IB-groep bepaalt hoeveel studiefinanciering jij krijgt. De hoogte van je studiefinanciering is ook afhankelijk van je thuissituatie.

## **6.3 Ben je op 1 augustus jonger dan 18 jaar?**

Je hoeft geen lesgeld te betalen als je jonger dan 18 jaar bent. Toch maak je wel allerlei kosten, zoals voor je vervoer. Als je jonger dan 18 jaar bent, krijg je geen ov-jaarkaart. Je kunt wel bij de Nederlandse Spoorwegen een jaartrajectkaart aanvragen. Meer informatie vind je bij de administratie van het ROC en op de website van de NS [www.ns.nl](http://www.ns.nl).

Je ouders kunnen ook een deel van de kosten terugkrijgen volgens de Wet Tegemoetkoming Studiekosten. De voorwaarden hiervoor vind je op de website van DUO - IB-groep: [www.ib-groep.nl](http://www.ib-groep.nl).

## 7. Studiekosten

Een opleiding volgen kost geld. Er zijn verschillende soorten kosten: wettelijke kosten en de schoolbijdrage.

### 7.1 Wettelijke kosten

#### Lesgeld

Ben je op 1 augustus 2011 18 jaar of ouder en volg je een voltijd BOL-opleiding? Dan moet je *lesgeld* betalen. Het lesgeld voor 2011-2012 is vastgesteld op € 1.043,-. Dit bedrag moet je rechtstreeks betalen aan de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO - IB-groep). Half oktober ontvang je hiervoor een acceptgirokaart van DUO - IB-groep. Je bent officieel ingeschreven voor je opleiding als je die acceptgiro hebt betaald én je je onderwijskaart hebt ingeleverd bij de administratie van het ROC.

#### Cursusgeld

Ben je op 1 augustus 2011 18 jaar of ouder en volg je een deeltijd BOL-opleiding of een BBL-opleiding? Dan moet je *cursusgeld* betalen. Het cursusgeld was in 2010-2011 voor niveau 1- en 2-opleidingen € 213,-, voor niveau 3- en 4-opleidingen was dat € 517,-. Als jouw opleiding binnen het nieuwe hoge cursusgeldtarief valt, kan het zijn dat je meer moet betalen voor het schooljaar 2011-2012. Je moet het cursusgeld aan het ROC betalen. Wij sturen jou hiervoor een rekening. Wanneer je ons betaald hebt, zorgen wij dat het geld bij het Ministerie van OC&W terecht komt.

#### Teruggave les- of cursusgeld

In een aantal gevallen kun je in aanmerking komen voor een (gedeeltelijke) terugbetaling van het betaalde lesgeld:

- Je hebt je diploma in de loop van het schooljaar behaald;
- Je volgde een opleiding waarvoor je *lesgeld* moest betalen (BOL-opleidingen) en stapt nu over naar een opleiding waarvoor je *cursusgeld* moet betalen (BPV-opleidingen);
- Je ouders gaan scheiden (of jijzelf) en je schrijft je daarom uit;
- Je bent ernstig ziek, waardoor je geen onderwijs meer kan volgen
- Een student overlijdt in de loop van het schooljaar
- Een familielid in de eerste of tweede graad of je partner is ernstig ziek of overlijdt tijdens het studiejaar en je schrijft je daarom uit

Wil je een verzoek voor teruggave indienen? Dan moet dat verzoek voor 31 juli bij DUO - IB-groep binnen zijn. Als je geld terugvraagt, omdat je uitgeschreven bent, is de datum van uitschrijven belangrijk:

- voor de maanden augustus en september wordt het gehele bedrag terugbetaald;
- voor de maanden mei, juni en juli wordt niets terugbetaald;
- voor de maanden oktober tot en met april wordt steeds 1/12 deel van het volledig lesgeldbedrag terugbetaald.

Meer informatie hierover vind je op [www.ib-groep.nl](http://www.ib-groep.nl)

### 7.2 Schoolbijdrage

Het ministerie van OC&W kan niet alle kosten die het ROC maakt betalen. Sommige kosten moet je daarom zelf betalen. Dit is de schoolbijdrage. Als je de onderwijsovereenkomst afsluit, krijg je een overzicht van de schoolbijdragen.

#### Leermiddelen en materialen

Dit zijn kosten die jij of je ouders/verzorgers moeten betalen, omdat ze noodzakelijk zijn om je opleiding te kunnen volgen. Voordat je begint aan je opleiding, krijg je een lijst met leermiddelen en materialen die je nodig hebt, bijvoorbeeld boeken, licenties, gereedschappen of werkkleding. Je moet deze leermiddelen verplicht kopen, maar je mag meestal wel kiezen of je de leermiddelen via school koopt of niet. Soms krijg je korting als je de leermiddelen via school koopt.

**Bijdrage excursie, feesten, kluisjes etc.**

Dit zijn kosten waarvan je mag kiezen of je ze betaalt. Deze kosten zijn immers **niet** noodzakelijk voor je opleiding. De activiteiten die we voor dat geld organiseren, maken het onderwijs wel interessanter en leuker. De hoogte van het bedrag hangt af van de kosten die de school maakt. Het bedrag betaal je met een pin en/of eenmalige machtiging. Als je de bijdrage voor de activiteit niet betaalt, mag je niet geweigerd of van school gestuurd worden. Maar je mag niet meedoen met de activiteiten, zaken of diensten waarvoor je een bijdrage moet betalen. Onder deze bijdrage vallen o.a.:

- introductieactiviteiten, zoals overnachtingen en maaltijden;
- excursies of culturele activiteiten;
- schoolfeesten, gala's en eindejaarsactiviteiten;
- kerstviering;
- afsluitingsbijeenkomst van de opleiding;
- huur lockers/kluisjes.

## **8. Verzekeringen**

Het ROC en de studenten zijn verzekerd tegen ongevallen en aansprakelijkheid.

### **8.1 Ongevallenverzekering**

Met de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen (studenten, personeel, vrijwilligers) tijdens schoolactiviteiten verzekerd. Ook de reis van en naar school is verzekerd. De verzekering geldt ook op het BPV-adres en onderweg van en naar het BPV-adres.

### **8.2 Aansprakelijkheidsverzekering**

Met de aansprakelijkheidsverzekering ben je verzekerd tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Het ROC is alleen aansprakelijk als er sprake is van een verwijtbare fout. Een verwijtbare fout is een fout die de school had kunnen voorkomen. Als je bril kapot gaat tijdens de gymles is dat bijvoorbeeld niet de schuld van de school. Maar ook schade door gedrag van studenten valt niet onder deze verzekering. Studenten (en hun ouders) zijn verantwoordelijk voor de gevolgen van hun gedrag. Zorg daarom dat je altijd zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebt.

#### **BPV verzekering**

De BPV verzekering is een onderdeel van de aansprakelijkheidsverzekering. Deze verzekering zorgt ervoor dat schade bij de BPV ook wordt gedekt. De BPV verzekering is alleen geldig met een geldige BeroepsPraktijkVormingOvereenkomst (BPVO). Wanneer je schade bij de BPV wilt melden, komt daar veel bij kijken. Je moet ongevallen en schade melden op een schadeformulier. Dat wordt dan weer centraal aangemeld bij de verzekeringsmaatschappij van het ROC. Heb je schade geleden tijdens de BPV? Neem dan contact op met je loopbaanbegeleider en bekijk de documenten hierover op intranet of portal. Daar kun je ook vinden welke schade wel of niet gedekt is.

### **8.3 Schoolreisverzekering**

Studenten van het ROC zijn tijdens (school-)reizen en excursies verzekerd door de doorlopende (school)reispolis.

### **8.4 Verzekering bij BPV in het buitenland**

Ga je je BPV doen in het buitenland? Meld dit dan bij je zorgverzekering en vraag een Health Insurance Card aan. In de meeste Europese landen is je Nederlandse ziektekostenverzekering ook geldig. Hier zijn wel drie voorwaarden aan verbonden:

- je verblijft korter dan 12 maanden in het buitenland;
- Nederland blijft je woonplaats;
- je betaalt je zorgpremie gewoon door.

## 9. Vakantierooster 2011-2012

Het vakantierooster van het ROC gaat in het algemeen volgens de Regio Noord. Het is belangrijk om aan het begin van het jaar te controleren of jouw vakanties overeenkomen met de regio van jouw woonplaats. Dit kan namelijk nog wel eens verschillen! Let hier dus zelf goed op. Als je hier vragen over hebt, neem je contact op met je loopbaanbegeleider.

### Wanneer zijn de vakanties dit schooljaar?

Herfstvakantie	15 oktober 2011	-	23 oktober 2011
Kerstvakantie	24 december 2011	-	8 januari 2012
Voorjaarsvakantie	25 februari 2012	-	4 maart 2012
Meivakantie	28 april 2012	-	6 mei 2012
Zomervakantie	14 juli 2012	-	2 september 2012

Let op dat je controleert of jouw opleiding conform bovenstaand rooster werkt of de vakantieperiode van de branche, waarvoor je wordt opgeleid, volgt. Je loopbaanbegeleider en/of opleidingsmanager kunnen je hier verder mee helpen.